BESTILLINGSVILKÅR SKISTAR GRUPP & KONFERENS - FÖRETAGSKUNDER 2026:09

Disse generelle bestillingsvilkårene utgjør en rammeavtale mellom SkiStar og Kunden og fastsetter de overordnede vilkårene som skal anvendes på alle fremtidige individuelle bestillinger av gruppe- og konferansearrangementer som Kunden foretar hos SkiStar Grupp & Konferens. Rammeavtalen inngås når Kunden har bekreftet at disse generelle bestillingsvilkårene aksepteres, noe som er en forutsetning for kjøp av fremtidige Arrangementer. Disse vilkårene gjelder kun for Kunder som er næringsdrivende og som kjøper Arrangementer for sine ansatte, oppdragstakere eller virksomhetstilknyttede personer i tjenesten (forretningsreiser). Kunden bekrefter ved sin aksept av disse generelle bestillingsvilkårene at arrangementene er ment benyttet til et slikt formål. SkiStar og Kunden er enige om at pakkereiseloven (2018:1217) ikke kommer til anvendelse på bestillinger som foretas av Kunden under disse generelle bestillingsvilkårene, ettersom dette utgjør en rammeavtale for forretningsreiser. Dersom Kunde tidligere har inngått en rammeavtale med SkiStar, skal disse vilkårene erstatte den tidligere avtalen og anvendes på fremtidige Arrangementer. SkiStar henviser også til Visitas generelle vilkår, er tilgjengelig på SkiStars nettside: https://www.skistar.com/no/konferanse/kontakt/vilkar/ . I den grad disse bestillingsvilkårene og Visitas generelle vilkår inneholder bestemmelser om samme ting, skal disse bestillingsvilkårene ha fortrinnsrett mellom SkiStar og Kunden.

Definisjoner

I disse bestillingsvilkårene menes med:

Aktivitet: Alle aktiviteter som tilbys av SkiStar, som for eksempel ski-/sykkelskole, klatrepark, elveaktiviteter, bad, flow ride, trampoline, spabehandling, mountain coaster, mountain tube, bungy rocket, en- eller flerdagers leir (f.eks. Valles fjelleventyr) og barnepass.

ALF: Norske Alpinanlegg og Fjelldestinasjoner (tidligere Alpinanleggenes Landsforening), nettside: https://alpinogfjell.no/

ALF Alpinvettreglene: Til enhver tid gjeldende bransjebestemmelser fra ALF i Alpinvettreglene, inkludert regler for ski- og snowboardkjørere i norske alpinanlegg. På tidspunktet for utstedelsen av disse vilkårene finnes disse på: https://alpinogfjell.no/alpinvettreglene

ALF Regler og retningslinjer for sykkelstier: Til enhver tid gjeldende bransjebestemmelser fra ALF i Regler og retningslinjer for sykkelstier, inkludert syklistens trafikkregler og regler for sykkelstier. På tidspunktet for utstedelsen av disse vilkårene finnes disse på: https://alpinogfjell.no/sykling-og-sikkerhet

Arrangement: Gruppe- eller konferansebestillingen som er gjort av Kunden i henhold til en Bekreftelse utstedt av SkiStar. Arrangementer kan gjelde overnatting og/eller mat, konferansearrangementer, transport, kjøp av andre produkter og tjenester/aktiviteter, eller en kombinasjon av disse.

Bekreftelse: Skriftlig Bekreftelse utsendt av SkiStar på en bestilling av et Arrangement.

Driftsinformasjon: Oppdatert informasjon om driftsstatus og værforhold på SkiStars destinasjoner, som fortløpende, minst daglig, oppdateres på https://www.skistar.com/no/vinter/var-og-bakker/ i vintersesongen, respektive på https://www.skistar.com/no/sommer/heiser-stier/ i sommersesongen, samt på derfra lenkede sider for den enkelte destinasjon og statusoppdateringer som gjøres tilgjengelig i SkiStars app.

Kunde: Juridisk person som inngår rammeavtale med SkiStar og som kjøper Arrangementer for sine ansatte, oppdragstakere eller andre personer med tilknytning til virksomheten. Kunden bekrefter at vedkommende driver næringsvirksomhet og at Arrangementene er ment brukt til forretningsreiser.

Pakkereise: En kombinasjon av minst to ulike typer reisetjenester i samsvar med definisjonen i kapittel 1 § 3 i den svenske pakkereiseloven (2018:1217), for eksempel overnatting inkludert SkiPass eller andre kombinasjoner av Arrangementer som SkiStar selger til en forhåndsfastsatt pris. En pakkereise varer i minst 24 timer eller inkluderer en overnatting. En pakkereise oppstår når reisetjenestene settes sammen før avtalen inngås, eller når reisetjenestene for eksempel selges til en samlet pris, markedsføres som en pakkereise eller velges av Kunden før betalingsforpliktelse oppstår.

Reiseselskap: Gruppen av fysiske personer som omfattes av Arrangementet som Kunden har kjøpt.

Sikkerhetsinformasjon: Informasjon og anvisninger gitt av SkiStar (inkl. SLAO:s Lilla Gule/Lilla Grønne ved reise til destinasjon i Sverige og ALFs Alpinvettregler og Regler og retningslinjer for sykkelstier ved reise til destinasjon i Norge) om risiko ved, og vilkår for, dets aktiviteter samt for bruk av SkiPass, tilgjengelig på https://www.skistar.com/no/aktiviteter/aktivitetsvilkar/ samt på derfra lenkede sider for den enkelte aktivitet/SkiPass-tilknyttede aktivitet og anvisninger gitt av SkiStar på stedet i anlegget.

SkiPass: Personlig heiskort (både for ski, sykkel, gående og andre), dvs. kort som gir adgang til heiser/trekk og SkiStars anlegg for øvrig, dvs. markerte løyper for alpin skikjøring, inkl. sommerski, sykling samt cross-country og trail-areaner.

SkiStar: Hvis Arrangementet gjelder reise til en destinasjon i Sverige (dog ikke Hammarbybacken eller Högfjällshotellet i Sälen, se nedenfor): SkiStar AB (publ), org.nr 556093–6949, 780 91 Sälen, VATNO SE556093694901.

Hvis Arrangementet gjelder reise til en destinasjon i

Norge: SkiStar Norge AS, org.nr NO 977 107 520 MVA, Velkomstvegen 10, NO-2420 Trysil.

Hvis Arrangementet gjelder Hammarbybacken, Stockholm: Hammarbybacken AB, org.nr 556650–2570, 780 91 Sälen, VATNO SE556650257001.

Hvis Arrangementet gjelder Högfjällshotellet i Sälen: Topeja AB, org.nr. 556523-8341, 780 91 Sälen, VATNO: SE556523834101.

SLAO: Svenske Skianleggs Organisasjon, nettsted: https://www.slao.se/.

SLAO:s Lilla Grønne: Til enhver tid gjeldende bransjebestemmelser fra SLAO i brosjyren *Lilla Grønne*, inkludert syklistens trafikkregler, regler for heis og sykkelløyper samt generelle vilkår for aktiviteter i skianlegg. Ved utarbeidelsen av disse vilkårene gjelder følgende versjon: https://www.slao.se/content/uploads/2026/06/SLAO-Lilla-Grona-2026.pdf. Til enhver tid gjeldende versjon gjøres tilgjengelig for Kunden via https://www.skistar.com/no/myskistar/generell-bestillingsinformasjon/bransjeregler/. SLAO:s Lilla Grønne gjelder ved all bruk av SkiPass i SkiStars anlegg, det vil si uavhengig av om syklingen er heisbasert eller ikke.

SLAO:s Lilla Gule: Til enhver tid gjeldende bransjebestemmelser fra SLAO i brosjyren *Lilla Gule*, inkludert alpinistens trafikkregler, regler for kjøring og heis samt generelle vilkår. Ved utarbeidelsen av disse vilkårene gjelder følgende versjon: https://www.slao.se/content/uploads/2026/02/Lilla_Gula_SWE.pdf. Til enhver tid gjeldende versjon gjøres tilgjengelig for Kunden via https://www.skistar.com/no/myskistar/generell-bestillingsinformasjon/bransjeregler/. SLAO:s Lilla Gule gjelder ved bruk av SkiPass, herunder ved sommerski.

Visitas generelle vilkår: Generelle vilkår for konferanser, gruppebestillinger og andre arrangementer som er fastsatt av Visita.

1 AVTALEN M.M.

1.1 Rammeavtalen anses inngått når Kunden har godkjent disse generelle bestillingsvilkårene. Rammeavtalen gjelder inntil videre og kan sies opp av hver av partene med én (1) måneds skriftlig oppsigelsesfrist.

1.2 Hver enkelt bestilling av et Arrangement foretas på grunnlag av og med støtte i rammeavtalen. Kunden legger inn en bestilling, og SkiStar sender en Bekreftelse. Bindende avtale om det enkelte Arrangementet anses inngått på det tidspunkt som inntreffer først av: (i) når Kunden har returnert en signert Bekreftelse, eller (ii) når Kunden har betalt forskuddsbetaling.

1.3 SkiStar bekrefter mottak av en bestilling ved å sende en Bekreftelse. Kunden og SkiStar skal anses å ha inngått en bindende avtale på det tidspunktet som inntreffer først av: (i) når Kunden har returnert en signert Bekreftelse, eller (ii) når Kunden har betalt forskuddsbetaling.

1.4 Beløp som i disse bestillingsvilkårene er angitt i kroner, skal gjelde SEK hvis Arrangementet gjelder en svensk destinasjon og NOK hvis Arrangementet gjelder en norsk destinasjon.

1.5 Gjeldende inn- og utsjekkingsinformasjon angis i Bekreftelsen. I losjiprisen inngår ikke rengjøring, sengetøy, håndklær, barneseng/barnestol, toalettpapir, rengjøringsmiddel eller liknende, med mindre noe annet er angitt på Bekreftelsen. SkiStars røyk- og husdyrfrie overnattingssteder er ikke allergifrie.

2 BETALING

Det som er angitt i dette punkt 2, skal gjelde i stedet for avsnitt 3 Forskudd samt i tillegg til avsnitt 7 Betaling og 8 Forbehold for prisendringer i Visitas generelle vilkår.

Forskuddsbetaling

2.1 Etter bestilling sender SkiStar umiddelbart en faktura på en forskuddsbetaling. Forskuddet utgjør femti (50) prosent av det totale beløpet for Arrangementet, som angitt i Bekreftelsen. Forskuddet forfaller til betaling femten (15) dager etter utstedelsesdatoen for fakturaen hvis bestillingen gjelder en gruppe på 0–150 personer, henholdsvis tjue (20) dager etter utstedelsesdatoen for fakturaen hvis bestillingen gjelder en gruppe på 151 personer eller mer. Dersom Kunden ikke betaler forskuddet, har SkiStar rett til å fratre avtalen.

Tilleggsbestillinger m.m.

2.2 Kunden er ansvarlig for alle kostnader som oppstår som følge av bestillinger som legges inn før eller under gjennomføringen av Arrangementet, dvs. utover det som inngår i Arrangementet i henhold til Bekreftelsen.

Sluttbetaling

2.3 Sluttbetaling skal gjøres i henhold til det som fremgår av Bekreftelsen, men med tillegget nedenfor.

2.4 Dersom kostnadsøkninger for Arrangementet inntreffer for SkiStar etter at avtalen har blitt bindende for partene, kan SkiStar øke prisen på Arrangementet tilsvarende kostnadsøkningen, dersom kostnadsøkningen er en følge av endringer i skatter, vekslingskurser, drivstoffpriser eller andre avgifter vedrørende tjenester/aktiviteter som inngår i ordningen. SkiStar skal umiddelbart varsle Kunden om endringer i prisen som Kunden skal slutt betale.

Forsinket betaling

2.5 Dersom Kunden overskrider betalingsfristen, har SkiStar, i tillegg til renter på sen betaling i henhold til Visitas generelle vilkår, rett til erstatning for lovbestemt avgift for skriftlig betalingspåminnelse og for inkassokrav, hvis det er aktuelt.

3 AVBESTILLING OG ENDRING

Det som er angitt i dette punktet 3, skal gjelde i stedet for avsnitt 6 Avbestilling i Visitas generelle vilkår

Avbestilling av Arrangement

3.1 Avbestilling skal skje skriftlig via e-post til SkiStar på adressen som fremgår av Bekreftelsen.

3.2 Ved avbestilling belastes et administrasjonsgebyr på to hundre (200) kroner per reisende, uansett når avbestillingen skjer. I

tillegg, avhengig av når avbestilling skjer, må også avbestillingsgebyr nedenfor betales. Ankomst nedenfor refererer til ankomstdagen til destinasjonen for Arrangementet som angitt i Bekreftelsen.

3.2.1 Grupper på 0–150 personer

Ved avbestilling:	Avbestillingsgebyr:
70–60 dager før ankomst:	50 % av Arrangementets totale verdi i henhold til Bekreftelsen.
59–30 dager før ankomst:	75 % av Arrangementets totale verdi i henhold til Bekreftelsen.
29–0 dager før ankomst:	100 % av Arrangementets totale verdi i henhold til Bekreftelsen

3.2.2 Grupper >150 personer

Ved avbestilling:	Avbestillingsgebyr:
100–90 dager før ankomst:	50 % av Arrangementets totale verdi i henhold til Bekreftelsen.
89–60 dager før ankomst:	75 % av Arrangementets totale verdi i henhold til Bekreftelsen.
59–0 dager før ankomst:	100 % av Arrangementets totale verdi i henhold til Bekreftelsen

Endring av Arrangementet

3.3 Grupper på 0–150 personer

Kunden har rett til fram til:

- 15 virkedager før ankomst til destinasjonen for Arrangementet i henhold til Bekreftelsen, å redusere antall opprinnelige rom/leiligheter/hytter med maks 10 %.
- 5 virkedager før ankomst til destinasjonen for Arrangementet i henhold til Bekreftelsen, å redusere antall opprinnelige deltakere i Reiseselskap (ikke overnatting) med maks 10 %.

Alle avbestillinger og endringer som varsles senere enn 5 virkedager før ankomst belastes med 100 %.

3.4 Grupper på >150 personer

Kunden har rett til fram til:

- 20 virkedager før ankomst til destinasjonen for Arrangementet i henhold til Bekreftelsen, å redusere antall opprinnelige rom/leiligheter/hytter med maks 5 %.
- 5 virkedager før ankomst til destinasjonen for Arrangementet i henhold til Bekreftelsen, å redusere antall opprinnelige deltakere i Reiseselskap (ikke overnatting) med maks 5 %.

Alle avbestillinger og endringer som varsles senere enn 5 virkedager før ankomst belastes med 100 %.

4 TRANSPORT

4.1 Spesielle vilkår gjelder for eventuelle reiser/transporter (tog, buss, fly) som inngår i Arrangementet. Disse angis i Bekreftelsen.

4.2 Kunden aksepterer at SkiStar ikke utfører transportene i egen regi, og at oppfyllelsen dermed er utenfor SkiStars egen kontroll. SkiStar er ansvarlig for å ta rimelige tiltak for at transportselskapet skal oppfylle sine forpliktelser. SkiStar er imidlertid ikke ansvarlig for eventuelle skader som skyldes transportfirmaets mangler i gjennomføringen av reisetjenesten, f.eks. kostnader for innstilt eller forsinket transport eller konsekvensskader som skyldes at transporten ikke kunne gjennomføres.

5 KUNDENS ANSVAR

5.1 Det påhviler Kunden å sørge for at det som er angitt nedenfor om Kundens forpliktelser også overholdes av samtlige Reiseselskap. Dette innebærer en plikt for Kunden til å videreformidle relevant informasjon til sitt reisefølge. Henvisninger til Kunde nedenfor omfatter også Reiseselskap.

5.2 Det påhviler Kunden å gjøre seg kjent med og følge disse bestillingsvilkårene samt annen informasjon som tilbys av SkiStar før ankomst, herunder Sikkerhetsinformasjon. Kunden oppfordres videre til å ta del i oppdatert Driftsinformasjon for selv å kunne foreta et aktivt valg i forhold til dette, ettersom SkiStars tilbud kan avvike fra tidspunktet for Kundens bestilling frem til Ankomst.

5.3 Kunden er ansvarlig for alle i Reiseselskap. Kunden må dermed sørge for at: alle i Reiseselskap følger ordensregler, sikkerhetsvilkår, instruksjoner og bestemmelser som gis Kunden om reise, overnatting og andre produkter/tjenester/SkiPass som omfattes av Arrangementet, samt Sikkerhetsinformasjon (se lenkene i definisjonslisten). Slike instruksjoner består for eksempel av instruksjoner som varsles på stedet om åpne/stengte nedfarter, anleggets åpningstider, spesielle regler for f.eks. randonee, kveldsskikjøring samt sikkerhetsvilkår for skikjøring/sykling og respektive Aktivitet. SkiStar er ikke ansvarlig for eventuelle skader som oppstår som følge av Kundens handlinger i strid med slike instruksjoner, f.eks. ved skikjøring utenfor merkede løyper eller ved brudd på sikkerhetsvilkårene.

5.4 Kunde skal på anmodning kunne fremvise gyldig SkiPass. Alle Kunder oppfordres til å bruke godkjent hjelm ved alpinkjøring og sykling. For barn 0–6 år gis gratis kjøring kun under forutsetning av at barnet bruker godkjent hjelm. Dersom barnet ikke bruker hjelm, er SkiStar berettiget til å nekte adgang til heis eller område. Ved overtredelser av SLAO:s Lilla Gule eller Lilla Grønne ved reise til destinasjon i Sverige og ALFs Alpinvettregler og Regler og retningslinjer for sykkelstier ved reise til destinasjon i Norge (se lenker i definisjonslisten) og øvrig Sikkerhetsinformasjon har SkiStar rett til å bortvise Kunden eller sperre SkiPasset. Dersom overtredelsen utgjør et vesentlig kontraktsbrudd, kan SkiStar heve avtalen, hvorved gjenværende gyldighet for SkiPasset opphører, og SkiStar kan gjøre gjeldende rett til erstatning for det tap kontraktsbruddet har medført. Tilsvarende gjelder for Aktiviteter ved overtredelser av relevant Sikkerhetsinformasjon for den aktuelle Aktiviteten.

5.5 Ved leie av sportsutstyr, er hver deltaker i Reiseselskap ansvarlig for, og tar godt vare på, sportsutstyret på best mulig måte. Ved uaktsomhet eller skjødesløshet er Kunden erstatningsansvarlig for oppståtte skader. Sportsutstyret skal være rengjort ved returnering. Alt sportsutstyr skal returneres senest på det tidspunkt som er angitt i velkomstbrevet/Bekreftelsen. Hvis sportsutstyr ikke returneres, belastes Kunden full salgsverdi. Kunden er erstatningsansvarlig hvis utstyret blir stjålet.

5.6 Kunden er forpliktet til å følge alle gjeldende ordensregler som er meddelt for den aktuelle innkvarteringen. Forstyrrelser håndteres i samarbeid med vaktselskap. Forstyrrelser kostnader belastes Kunden uansett tid på døgnet. Kostnaden utgjør 1 500 –

5 000 per forstyrrelse, avhengig av art og grad. Vurderingen gjøres i samråd med vaktselskapet. Avvikende ordensregler kan gjelde for hoteller, og hvis det er aktuelt varsles disse ved innsjekking på hotellet.

5.7 Kunden er fullt ut ansvarlig for alle eventuelle skader som oppstår i/på boenheten og dens inventar. Assistansehunder, førerhunder og andre service- eller arbeidshunder som er nødvendige på grunn av funksjonshemming, er tillatt uten ekstra kostnad. Slike hunder er kun tillatt i overnattingssteder hvor kjæledyr er tillatt. Eventuelle skader på overnattingsstedet eller dets inventar belastes Kunden. Brudd på bestemmelser om røyke- og husdyrforbud medfører en saneringskostnad fra 6 000 SEK. Kunden kan ikke benytte boenheten til noe annet enn det som er avtalt ved bookingen. Kunden kan ikke la flere personer overnatte i/ved boenheten enn det som er avtalt, ei heller sette opp telt, campingvogn, badekar, musikkanlegg eller lignende. Overnattingsstedet kan kun brukes til privat bruk av det antall personer som er angitt i bestillingen. Kommersiell virksomhet er forbudt, inkludert fremleie. Ved brudd har SkiStar rett til å si opp avtalen med umiddelbar virkning, kaste ut Kunden uten refusjon og belaste Kunden et gebyr som tilsvarer skaden, men minst 10 000 SEK. SkiStars røyk- og husdyrfrie overnattingssteder er ikke allergisanerte. Kunden er forpliktet til å følge boenhetens bestemmelser om rengjøring og fraflytte boenheten i tide ved avreise. Dersom dette ikke overholdes, vil SkiStar belaste en avgift fra 1 500 SEK, avhengig av boenhetens størrelse.

5.8 Ved losji i hytte/leilighet har Kunden ansvar for snørydding, isstrøing o.l. i tilknytning til boenheten under hele oppholdet. Kunden kan kun lade el-kjøretøy på anvist ladeplass. Overtredelse forfølges med tanke på brannfaren, hvorved SkiStar belaster Kunden en avgift på 5 000 SEK. SkiStar har rett til å frakoble Kunden/Reiseselskap ladekabel hvis den benyttes til lading utenfor anvist ladeplass.

5.9 eventuelle feil som oppstår i Arrangementet eller en del av Arrangementet under oppholdet, skal rapporteres til SkiStar innen rimelig tid under oppholdet, slik at SkiStar har mulighet til å rette dem opp.

5.10 Før avreise skal Kunden sørge for at alle nøkler til overnattingsstedet returneres til SkiStar. Ellers debiterer SkiStar en avgift tilsvarende kostnaden for bytte av lås, dog minst 2 000 kroner, og/eller omkoding av låser samt NOK 200 for mistet nøkkelkort.

Spesielt om skikjøring/sykling og lignende utenfor preparerte og sikrede nedfarter

5.11 SkiStars alpine tilbud (inkludert snowboard, sykling osv.) og SkiStars tilbud av øvrige aktiviteter omfatter bare det geografiske området som SkiStar har beregnet for aktiviteten. Det alpine utvalget omfatter for eksempel sikrede og preparerte nedfarter, bare bunnområde og heiser. SkiStar har ikke ansvar for skikjøring/sykling m.m. utenfor sikrede og preparerte nedfarter, noe som er forbundet med høy risiko for skader og ikke anbefales.

6 SKISTARS ENDRINGER OG RETT TIL Å HEVE AVTALEN

SkiStar forbeholder seg retten til å endre vilkårene/innholdet for Arrangementet i den grad Kunden kan tilbys andre tilsvarende tjenester/aktiviteter.

7 FORCE MAJEURE

Det som er angitt i dette punkt 7, skal gjelde i tillegg til avsnitt 9 Force majeure i Visitas generelle vilkår

Om SkiStar blir forhindret fra å gjennomføre sin del av kontrakten som følge av omstendigheter som er utenfor dennes kontroll, og som denne ikke med rimelighet kunne ha forutsett ved tidspunktet for inngåelse av avtalen, og konsekvensene ikke kan ha vært unngått eller overvunnet (såkalt force majeure), skal dette utgjøre et fritaksgrunnlag som medfører rett til å flytte fram tidspunktet for levering. Slike force majeure-hendelser inkluderer krig, terrorangrep, streik, sabotasje, skade, brann, flom og andre naturkatastrofer, epidemi/pandemi, karantenetiltak, tekniske problemer eller vedlikeholdsproblemer hos SkiStar eller transportselskap, uforutsette operasjonelle beslutninger fra transportselskapets side som resulterer i innstilt transport, vesentlige begrensninger i leveranser eller bevegelighet, myndighetsbestemmelser eller annen lignende hendelse. Kunden skal uten forsinkelse varsles skriftlig om SkiStar ønsker fremflytting av ytelse i henhold til dette punktet.

8 PERSONOPPLYSNINGER

SkiStar er personopplysningsansvarlig for personopplysningene som behandles om Kunden og Reiseselskap. Behandlingen skjer alltid i samsvar med gjeldende personopplysningslovgivning og SkiStars, til enhver tid gjeldende, informasjonsdokument om behandling av personopplysninger for gruppe- og konferanse kunder, som er tilgjengelig på https://www.skistar.com/no/konferanse/kontakt/vilkar/.