

Styrelsemöte Brf Timmerbyn 4

Tid: 2025-10-16 17:00

Deltagare:

Joacim Svensson (JS)

Annelie Eidevald (AE)

Göran Wiberg (GW)

Johan Nyström (JN)

Fredrik Broman (FB)

§ 1 Mötets öppnande

Ordf öppnade mötet

§ 2 Val av justeringsperson

FB utsågs till justeringsperson

§ 3 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

§ 4 Föregående mötesprotokoll

Kort genomgång av föregående mötesprotokoll som godkändes och lades till handlingarna.

§ 5 Ekonomi

Budget 2026

Styrelsen beslutade att:

- Lämna avgifterna oförändrade för 2026
- Anta budgeten för 2026
- Uppdra åt GW att göra mindre justeringar av budgeten och sedan skicka ut till styrelse och Skistar Vacation Club
- Uppdra åt GW att bekräfta 1 års bindningstid på föreningens lån.

§ 6 Angående stadgeändringar

Stadgeändringarna kommer behöva göras om då Bolagsverket inte accepterade att stämmorna hölls digitalt. Vi kommer sikta på att genomföra fysiska stämmor under våren 2026

§ 7 Avtal för laddstationer

Avtal är tecknat med Aimo i enlighet med vad som tidigare kommunicerats om byte av leverantör.

En fråga som lyftes var startdatumet för avtalet, FB kollar upp vad som är sagt där.

§ 8 Delegationsordning och samarbetsbeskrivning

Det har tagits fram förslag på delegationsordning och en beskrivning av samarbetet mellan bostadsrättsföreningarnas styrelser och Skistar Vacation Club.

Styrelsen gick igenom dokumenten och hade två synpunkter:

- Beloppen i delegationsordningen förefaller vara lite låga, kommer de behöva höjas för att dokumenten ska vara ändamålsenliga?

- Det bör förtydligas att beloppen är inklusive moms

Dokumentet kommer arbetas vidare med de närmaste månaderna och det är sannolikt att de kommer upp igen på styrelsens bord för att antas.

§ 9 Underhåll och fastighet

Sustends besiktning

Vecka 45-47 genomför Sustend besiktningar av fastigheterna, besiktningar som blir underlag för ett förslag på underhållsplan.

Översikt över inkomna felanmälningar

FB undersöker om det möjligt att få sammanställningar över inkomna felanmälningar per förening eller lägenhet. Detta i syfte att bättre kunna få en känsla över upplevda brister och hur de tas om hand.

§ 10 Övriga frågor

Kontaktuppgifter och klädstorlekar

Kontaktuppgifter och klädstorlekar fylldes i för styrelsen.

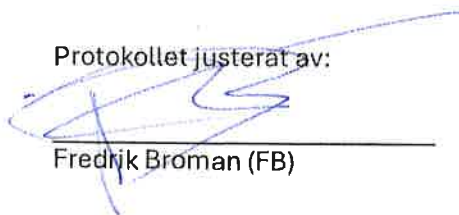
§ 11 Kommande möten

Nästa möte bokades till 29 januari 1700, då fokus förväntas vara underhållsplanering, utifrån antagandet att vi då har ett förslag till underhållsplan från Sustend att diskutera.

Protokollet skrivet av:


Johan Nystrom (JN)

Protokollet justerat av:


Fredrik Broman (FB)